

DARMA Bestyrelsesmøde – Dagsorden



Dato: 21.05.26

Tid: 09.00-11.00

Sted: Online

Deltagere: Martin Kyvsgaard, Mads Lykke Berggren, Bjarke Skærlund Risager, Anne Katrine Kleberg, Betina Møller

Afbud: Stine Skipper

Referent: : Betina

I referatet bedes beslutninger markeret med gult, og ansvarlige for opfølgning markeret med grønt.

FORPERSONEN BYDER VELKOMMEN

Kommende
bestyrelsesmøder

Årsmøde 2026

Dagsorden

Opdatering af hjemmesiden
v/Mads

Betina ønsker at overdrage opgaven med opdateringer af hjemmesiden til Omid. Mads har fået besked fra Karam om, at han ikke ønsker at fortsætte med at opdatere hjemmesiden med jobopslag.

Hvad skal fremtidig praksis for disse opgaver være?

Som udgangspunkt vil opgaven med opdatering af hjemmesiden overgå til Omid. Vi beder Iben om et overleveringsmøde kort efter årsmødet, hvor Omid deltager.

Mads forbliver som administrator på LinkedIn-siden og vi nøjes med at dele jobopslag på LinkedIn, ikke hjemmesiden.

	Mads foreslår: Tag det op på første møde i den ny bestyrelse, hvor det er standard at gennemgå opgaveark.
Opdateringer om årsmøde og generalforsamling	Årsmødegruppen opdaterer om årsmødet. De sidste praktiske detaljer er ved at være på plads, og vi udsender info til deltagere og oplægsholdere senest 1. juni. Sekretariatet opdaterer om generalforsamling og valghandling. Martin 10 dage inden Generalforsamling udsendes information om valg til bestyrelsen samt kandidater. Forperson, kasserer (1-årig) og almene medlemmer vælges i den rækkefølge.
Opsamlingspunkt fra sidste møde – Format på årsmødet v / Betina	Skal årsmødet være større, eller have et andet format? <i>Vi drøftede forskellige muligheder for formater: Netværksbaseret, én-dags festival, eksterne oplæg vs. Medlemmers erfaringsdeling. Der kunne også laves en version, hvor man kunne nøjes med at deltage i dag 1 eller dag 1+2.</i> Vi beslutter, at spørge medlemmerne i evalueringen efter årsmødet. Lone udsendertillrettet spørgeskema via qualtrics efter årsmødet til alle medlemmer Bjarke udformer følgemail samt ét spørgsmål rettet mod medlemmer der ikke deltog i årsmødet, så vi også får involveret holdningerne fra de 300 øvrige medlemmer.

Evaluering af introkurset
/Mads

Jvf evaluering fra Jan og Stine: [DARMA
INTRO Kursus Evaluering.docx](#)

Generelt fine tilbagemeldinger, og
bestyrelsen ønsker at fortsætte med
introkurset.

EARMA Academy har udviklet en
certificering RM1, som er et online modul.
Koster 800 euros. Bestyrelsen drøftede
hvordan det evt kan integreres i Darma-
regi.

Den nye bestyrelse kan overveje at invitere
Stine, Jan og Nik Classen til et online
bestyrelsesmøde omkring muligheder for
synergier.

Input til "Forpersonens beretning" + "betyrelses plan"
/Mads

*Fokus på positive statistikker. Vi har brugt
arrangementspuljen. Vi har holdt vores
faste arrangemeter*

*Hjemmeside
tudentemedhjælper*

Antal stipendier - 6

Medlemsvækst

Aktive sig'er

Introkurser

Seminar

Deltagerrekord årsmøde

Skandinavisk netværk

*Studietur – ingen fast studietur, vi er åbne
for input*

Stipendier:

Opdatering v. Anne Katrine

Uddelte stipendier samt ansøgningskema skal opdateres på den nye hjemmeside @omid

Besluttet at Anne Katrine i udgangspunktet behandler ansøgninger om stipendier og efterfølgende orienterer bestyrelsen.

Overlevering af DARMA til ny bestyrelse/ Mads

Hvad ønsker vi at holde fast i? Hvad er vores ønsker og fokuspunkter i den nye bestyrelse?

1. Tovholder-rollen og SIG-grupperne. Det skal være nemt og det skal fylde mere i Darma. Tovholderne bør introduceres til ForeningLet og der bør afholdes et fælles faciliteringsmøde for samtlige tovholdere.
2. Være bedre til at sætte SIG-grupperne i spil til at afholde online events. Mads vil gerne være tovholder og afholde flere events
3. Bedre arbejdsfordeling i bestyrelsen så færre skal involveres i de enkelte områder og vi kan effektivisere vores tid
4. Genbesøge dokument om ad hoc arbejdsgrupper samt mandaterne. Dette gøres på første bestyrelsesmøde sammen med opgavelisten.
5. Pt er der ikke en fast struktur for studietur. Der opfordres på Generalforsamlingen til at medlemmer melder ind som medarrangører

Tilde Haar Sebastian Mohr Bestyrelseskontakt: Anne Katrine	52 tilmeldte til kommende arrangement i gruppen. Der er givet tilsagn om midler til ekstern oplægsholder. Tilde klarer selv teknikken via ForeningLet.
PhD Administration Lone Petersen, CBS Cecilie Thorsted Flo, RUC Bestyrelseskontakt: Lone	
RMA at Small Institutions Conny Wang Hansen, UCL Tue Scmidt Schack UCSyd Bestyrelseskontakt: Martin	
Working with US John Westensee, AU Bestyrelseskontakt: Mads	
LMIC Nicolai Paulsen, KU Bestyrelseskontakt: Bjarke	
Tovholder SIG'en Bestyrelseskontakt: Lone	

OVERBLIK OVER PLANLAGTE ARRANGEMENTER

Måned	Dato	Event
Januar		
Februar		
Marts		
April		
Maj		
Juni		Årsmøde 2026: Årsmøde 2026 – DARMA
Juli		
August		
September		

Oktober		
November	.	Studietur til Bruxelles – Nick kan ikke få DANRO, vores normale samarbejdspartner, til at love hjælp i fremtiden – kontoret er blevet reduceret i bemanning. Mads nævner, at der ikke er arrangeret tur til Bruxelles i forpersonens beretning.
December		

EVENTUELT

Nyt fra vores organisationer	
Behov for 1 times fokusrunde inden næste bestyrelsesmøde?	